

Số: *260* /KH-ĐHQN

Bình Định, ngày *17* tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH
Về việc rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển
chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ.
2. Thông tư 07/2015/TT-BGDĐT ngày 16/4/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp.
3. Quyết định số 1982/QĐ-TTg ngày 18/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Khung trình độ quốc gia Việt Nam.
4. Quyết định số 01/2017/QĐ-TTg ngày 17/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc Ban hành Danh mục giáo dục, đào tạo của hệ thống giáo dục quốc dân.
5. Thông tư 24/2017/TT-BGDĐT ngày 10/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục giáo dục, đào tạo cấp IV trình độ đại học.
6. Thông tư số 25/2017/TT- BGDĐT ngày 10/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục giáo dục, đào tạo cấp IV trình độ thạc sĩ, tiến sĩ;
7. Quyết định số 5508/QĐ-ĐHQN ngày 12/11/2015 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ thạc sĩ Trường Đại học Quy Nhơn

II. MỤC TIÊU

Rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo theo Quyết định số 543/QĐ-ĐHQN ngày 17/3/2021 của Hiệu trưởng ban hành Quy định về việc rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo đáp ứng nhu cầu của người học và xã hội.

III. PHẠM VI VÀ NGUYÊN TẮC

1. Rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển tất cả các chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ hiện hành của Trường Đại học Quy Nhơn (*trừ 05 chương trình đào tạo được phép tuyển sinh từ năm 2019: Ngành Chính trị học, Quản lý kinh tế, Quản trị kinh doanh, Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn tiếng Anh, Khoa học dữ liệu ứng dụng*).

2. Việc rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo phải đảm bảo tính khoa học, tính kế thừa của các chương trình đào tạo hiện hành; Cấu

trúc của chương trình đào tạo phải đảm bảo theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định chung của Nhà trường.

IV. QUY TRÌNH SỬA ĐỔI, CẬP NHẬT CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Bước 1: Nhà trường ban hành Kế hoạch về việc rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo.

Bước 2: Thu thập thông tin, minh chứng liên quan đến sự cần thiết phải rà soát, bổ sung, cập nhật và phát triển chương trình đào tạo do những thay đổi trong quy định của nhà nước hoặc của Trường về chương trình đào tạo; những tiến bộ mới trong lĩnh vực khoa học, kinh tế xã hội thuộc ngành đào tạo hoặc phản hồi của các bên liên quan về chương trình đào tạo; những thay đổi học phần, môn học hoặc nội dung chuyên môn.

Bước 3: Đánh giá và xây dựng báo cáo đánh giá về tính hiệu quả của chương trình đào tạo hiện hành (đáp ứng so với chuẩn đầu ra và mục tiêu đã xác định; sự thống nhất và gắn kết giữa nội dung chương trình, phương pháp kiểm tra đánh giá, nguồn tài liệu phục vụ học tập và giảng dạy ...); so sánh giữa kết quả nghiên cứu và yêu cầu phát triển chương trình đào tạo đang thực hiện; dự kiến tác động của việc thay đổi, cập nhật chương trình đào tạo.

Bước 4: Sửa đổi, cập nhật, hoàn thiện chương trình đào tạo và họp Hội đồng khoa để nghiệm thu chương trình sửa đổi, cập nhật; tổng hợp những thay đổi so với chương trình đào tạo hiện hành, gửi kèm biên bản nghiệm thu (cấp khoa) cho Nhà trường (thông qua Phòng Đào tạo sau đại học).

Bước 5: Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng thẩm định đánh giá, nghiệm thu (cấp trường) chương trình đào tạo sửa đổi, bổ sung trước khi trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

Bước 6: Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường xem xét, nghiệm thu chương trình đào tạo sửa đổi, cập nhật và Hiệu trưởng ra quyết định ban hành chương trình đào tạo sửa đổi, bổ sung.

V. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Nội dung	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm	Thời gian
Bước 1 (mục IV)	Phòng Đào tạo sau đại học	Kế hoạch	Tháng 3/2021
Bước 2, Bước 3 (mục IV)	Các khoa	Các thông tin, minh chứng, biên bản, báo cáo tổng hợp	Tháng 3-4/2021

Bước 4 (mục IV)	Các khoa	- Bản mô tả chương trình đào tạo, Chương trình đào tạo, Chương trình dạy học (mẫu M3); Đề cương chi tiết các học phần (mẫu M4) - Báo cáo tổng kết, đánh giá, So sánh CTĐT sửa đổi với CTĐT hiện hành, Biên bản thông qua CTĐT và đề cương chi tiết của Hội đồng khoa	Tháng 5 -9/2021
Bước 5 (mục IV)	Hội đồng KH và ĐT Trường	Thông qua CTĐT, Đề cương chi tiết học phần sửa đổi	Tháng 10/2021
Trình Hiệu trưởng ra quyết định phê duyệt các CTĐT mới và cập nhật vào hệ thống QLĐT	Phòng Đào tạo sau đại học	Quyết định ban hành các CTĐT, CTĐT trên hệ thống QLĐT	Tháng 10/2021
Công bố công khai trên cổng thông tin điện tử của Nhà trường	TT. CNTT&TT	Các CTĐT trên website: qnu.edu.vn	Tháng 10/2021

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Trường.

Đề nghị các khoa, đơn vị liên quan triển khai đầy đủ nội dung, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chi đạo thực hiện);
- Các khoa có đào tạo sau đại học;
- Phòng KT&BDCL, KH-TC; TTCNTT&TT;
- Lưu: VT, ĐTSĐH.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Đỗ Ngọc Mỹ.

